

ACTA PÚBLICA II REUNIÓN EQUIPO TÉCNICO

Fecha: 20 de octubre 2019

Lugar: Albacete

Horario: 10:30 - 13:00 h

Toma acta: Clorinda Tejada **Turno de palabra:** Cristina Barrera

Asistentes:

Albacete: Carmen Fajardo, Mario la Ossa, Rebeca Cañavate (conexión virtual)

Ciudad Real: Clorinda Tejada, Mari Cruz Isasi

Cuenca: María Ángeles García, Teresa María Navarro

Guadalajara: Ana Del Val, Vanessa Sánchez, Vicky Álvarez

Toledo: Cristina Barrera, José Gabriel Bejerano, Sagrario Guerrero

Excusan asistencia: Jorge Uxó y Luis Benítez de Lugo

Orden del día:

1. Aprobación del acta reunión anterior
2. Planes de actuación de las diferentes áreas
3. Campaña electoral
4. Calendario próxima actuaciones
5. Tareas pendientes

1. Aprobación del acta de la reunión del 29 de septiembre de 2019

Se aprueba el acta por unanimidad.

2. Planes de actuación de las diferentes áreas

Se inicia la reflexión y el debate para la realización de la III Asamblea Ciudadana.

III Asamblea Ciudadana de CLM

Se expone el Esquema presentado por el equipo de trabajo sobre la III Asamblea Ciudadana. El proceso consta de **tres fases**: la primera de organización previa, la segunda de debate y deliberación y la tercera de las elecciones. Se propone un calendario pormenorizado de actuaciones, pero necesitamos coordinar con Estatal la fecha definitiva de las primarias, que aproximadamente se realizaría al final del primer trimestre del año 2020.

Todas las intervenciones fueron en sentido positivo de las fases, el proceso, la elaboración del protocolo, etc. El equipo organizador no va a presentar ningún documento político, ni organizativo ni de igualdad, se va a recoger propuestas tanto de las coordinadoras provinciales, los círculos, la militancia y personas inscritas.

En la **Fase previa** se generará un proceso profundamente participativo e igualitario donde construyamos conjuntamente:

- las reglas de juego,
- el modelo de primarias,
- la conformación y las funciones del CCA-CLM,
- la forma de representación orgánica (interna) y también en relación con las instituciones (Junta de Comunidades de CLM),
- los mecanismos para concretar la rendición de cuentas, entre otros puntos.

Las actuaciones planteadas son:

- la redacción de un los reglamentos y protocolos necesarios
- la Constitución del Comité Electoral responsable de la III Asamblea Ciudadana,
- la difusión a través de canales y redes oficiales y
- la realización de asambleas informativas y/o encuentros con los Círculos y Coordinadoras Provinciales.
- la aprobación del presupuesto

No se realizó ninguna intervención en contra del contenido expuesto en el documento presentado, pero por razones de tiempo, se acuerda postergar su aprobación a la próxima reunión, solicitando que el equipo de trabajo también elabore una propuesta sobre el Protocolo de Neutralidad de la III Asamblea Ciudadana de CLM.

Se informa que el responsable técnico de la Secretaría de Organización Estatal (SOE) nos ha indicado que podemos ir avanzando en una propuesta para organizar la Asamblea y que la fecha definitiva dependerá de los otros procesos electorales que están pendientes de realizar en otras Comunidades Autónomas.

Se dejan los puntos de las restantes áreas para la siguiente reunión.

3. Campaña Electoral

Se debatió la estrategia electoral, las herramientas de coordinación, los grupos de trabajo y el presupuesto asignado. Una vez terminado el proceso se presentará un informe en las Asambleas de las Coordinadoras.

4. Calendario próximas actuaciones

Se informa de las actividades previstas para la realización de una coordinación a nivel provincial y regional.

5. Tareas pendientes

1. El Equipo de trabajo de la Asamblea Ciudadana continuará con el desarrollo y la concreción de las acciones propuestas. Especialmente la elaboración del *protocolo de neutralidad*, así como el procedimiento para que las coordinadoras provinciales, los círculos, la militancia y personas inscritas presenten propuestas.
2. Sobre la intranet, se va a adjuntar en el chat el archivo del manual, y se va a contar con un espacio propio para compartir calendario y otras herramientas que faciliten el trabajo colaborativo del Equipo Técnico.
3. Coordinar todos los actos de campaña y ver la posibilidad de la realización de un acto de fin de campaña a nivel regional.
4. Sobre la adquisición de las **sedes en campaña electoral** se creará un grupo de trabajo con participación interprovincial que analizará las ofertas, el presupuesto y emitirá un informe para la toma de decisiones definitiva del Equipo Técnico.

Se realiza la reunión con la militancia de Albacete desde las 13 horas hasta las 15 horas.

Próxima reunión: A decidir entre el fin de semana del sábado 16 y domingo 17 de noviembre de 2019.